



L'Association pour l'Insertion Sociale et Economique (AISE)

RECRUTE

UN OU UNE DIRECTEUR-TRICE

Présente depuis 1989, l'association AISE est basée à HEM (59 510). Elle est une structure d'insertion par l'activité économique, de type Ateliers et Chantiers d'Insertion (ACI), qui se fixe comme objectif d'entreprendre, sur le territoire de Hem et ses environs, toute action favorisant l'insertion sociale et économique des personnes en situation de précarité et connaissant des difficultés de vie.

Le public accueilli en insertion est en moyenne au nombre de 30. Il est composé de jeunes de moins de 26 ans, d'allocataires du Revenu de Solidarité Active, de porteurs de projets ayant un objectif d'insertion, de personnes en situation de précarité. Une équipe d'encadrants pilote les équipes en insertion sur les chantiers liés à :

- l'entretien des espaces verts,
- le nettoyage urbain et le nettoyage de tags
- la dératissage
- le nettoyage de locaux

Les chantiers sont déployés sur le territoire de HEM, en partenariat avec la Ville et une dizaine de partenaires.

Missions :

Sous la responsabilité du Président et en lien avec le Conseil d'Administration (CA), vous êtes le/la garant(e) du bon fonctionnement de la structure, de la bonne organisation des différentes activités et de sa stabilité économique.

Vous mettez en œuvre les stratégies définies par le CA et êtes force de propositions auprès de cette instance pour divers développements, améliorations et innovations.

Vous assurez le management des encadrants et des salariés en insertion avec des pratiques participatives pour maintenir l'ambiance, le dynamisme et la confiance de l'équipe.

Vous êtes l'interlocuteur/trice privilégié(e) des partenaires publics et privés et représentez et promouvez, avec les administrateurs, l'association auprès de ces partenaires.

Vous organisez les relations avec les organismes financeurs et de contrôle.

Objectifs :

1. Diriger la structure en respectant la loi, les exigences des administrations de tutelles, le projet associatif et ses valeurs.
2. Animer, au jour le jour sur le terrain, l'équipe des encadrants et salariés en insertion pour favoriser l'ambiance de bienveillance collective et l'efficacité.
3. Mesurer mensuellement et en détail la performance des activités et de l'accompagnement socio professionnel à l'aide d'outils de suivi mensuels et ajuster la gestion courante en consultant si besoin le bureau de l'association.
4. Porter une attention particulière à la sécurité du personnel, à la maintenance des équipements et l'entretien du site.
5. Assurer la gestion financière et administrative en lien avec la comptable, la trésorière, le cabinet d'expert-comptable et le Commissaire aux comptes. Préparer et assurer le suivi des budgets

prévisionnels, rendre compte au bureau et au CA de la situation budgétaire et proposer les adaptations nécessaires.

6. Constituer et présenter les différents dossiers de demande de subventions de fonctionnement à l'Etat, la Région, le Département dans les délais impartis. Planifier et garantir le suivi de ces financements jusqu'au règlement.

7. Chercher des subventions d'équipements auprès de fondations et organismes publics.

8. Gérer et développer les relations avec les partenaires extérieurs.

Aptitudes :

✓ Superviser, coordonner, déléguer, transmettre et suivre l'ensemble des acteurs et des actions à mener.

✓ Analyser et synthétiser les informations.

✓ Fixer des objectifs et veiller à la bonne mise en œuvre de ceux-ci.

✓ Définir et gérer les budgets.

✓ Anticiper et évaluer les risques.

Compétences :

✓ Savoir se positionner dans un jeu complexe d'acteurs multiples et de réseaux.

✓ Comprendre le rôle d'un directeur/trice dans une association relevant de l'économie sociale et solidaire.

✓ Compétences managériale : conduite d'une équipe, analyse stratégique.

✓ Savoir développer des partenariats et impulser une dynamique de travail en réseau.

✓ Savoir négocier avec les différents partenaires (financeurs, élus, réseau de l'ESS...)

✓ Connaissances en droit social, droit du travail, gestion et réglementation sectorielle

✓ Bonne maîtrise des outils bureautiques, de la comptabilité et outils de gestion.

Profil et niveau requis :

Expérience professionnelle de 5 ans minimum dans la direction d'une structure de l'ESS

Expérience des techniques managériales pour organiser et animer le travail en équipe

Expérience dans la gestion / assurer contrôles financiers, budgétaires, sociaux, de production

Expérience de constitution de dossiers administratifs, financiers, de demandes de subvention.

Connaître le contexte et les politiques institutionnelles de l'insertion.

Connaître ou s'intéresser à la production et activités (en lien avec les activités de la structure)

Savoir-être : Forte implication et adhésion aux valeurs de solidarité, écologique et sociale.

Conditions :

✓ Type de contrat et statut : CDI temps plein (35h) - cadre

✓ Salaire annuel brut : 42 000 €

✓ Candidatures : envoi CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Président

- par mail à aise.hem@wanadoo.fr

✓ Renseignements possibles par mail (adresse ci-dessus)

✓ Date limite d'envoi : 1 novembre 2025

✓ Permis B

Prise de poste : dès que possible.